

館長	係長	係

社会活動振興バス運行許可申請書

申請日 年 月 日

斜里町公民館ゆめホール知床
館長様

住所

団体名

代表氏名

TEL

利用目的			
行き先			
利用日時	自 年 月 日 () 時 分 出発場所[]		
	至 年 月 日 () 時 分 到着場所[]		
利用人数	大人 人		
	幼児・小学生・生徒 人 合計 人		
利用	雨/雪天決行 ・ 雨/雪天中止 ・ その他()		
利用キロ数	往路 km	合計 km	車両希望の有無 ※希望の場合のみ記入ください
	復路 km		小・中・大
引率責任者 氏名・連絡先 ※運行許可証の発送先	住所 氏名 TEL		

※利用人数での車種の振分けは、小(15~22名) 中(23~27名) 大(28~55名) となっております

- 1 利用目的欄には、研修行事等の概要がわかるように記入して下さい。
- 2 裏面、日程表は、記入例を参考にして、詳細に記入して下さい。
- 3 申請書は、遅くとも運行予定日の20日前までに提出して下さい。
- 4 運行における安全管理・保健対策は利用団体ですして下さい。

※運行許可証欄には記入の必要はありません

運 行 許 可 証	
様	令和 年 月 日
前記のとおり許可します。	斜里町公民館ゆめホール知床 館長
申請内容に変更が生じた場合は、多少にかかわらずゆめホール知床に連絡してください。 ただし、運行予定日の10日以降の変更はできません。 (TEL 22-2222)	

日 程 表

時	1日目		2日目		《記 入 例》	
	月 日 ()		月 日 ()		内 容	経路・会場 (km)
	内 容	経路・会場 (km)	内 容	経路・会場 (km)		
6		6
7		7
8		8 00 集合	斜里
9		車内研修 日程説明	↓ 75k
10		9
11		10 00	↓
12		常呂少年 自然の家	常呂
13		11 講演：「リーダーとは」	
14		12 00	
15		昼食・休憩	
16		13 00 (乗車) 移動	常呂
17		↓ 39k	
18		14	網走
19		道立北方民族 博物館見学	
					15	網走
					15 (乗車) 車内研修	↓ 36k
					16 1日のまとめ	
					15 解散	↓ 斜里
					17	
					18	
					19	

利用団体名		出 発 時 間	
利用人数	大人 人 幼児・小学生・生徒 人 合計 人	出 発 場 所	
利 用	雨/雪天決行・ 雨/雪天中止	希望車両 小・中・大	行き先
引率責任者 氏名・連絡先	TEL — —		