

記入例

※整理番号
※受付年月日 令和 . .

児童手当 別居監護申立書

(申立先) 斜里郡斜里町長 殿

※1枚に書ききれない場合は、「児童手当別居監護申立書」をコピーやダウンロードして、2枚目にご記入ください。

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
しゃり じろう 斜里 二郎	1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 2 3	子	平成 令和 18年4月2日
			平成 令和 年 月 日
			平成 令和 年 月 日

児童の個人番号(マイナンバー)は必ずご記入ください。

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しており、その状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所 東京都〇〇区〇〇町〇〇

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主の続柄
しゃり はなこ 斜里 花子	母

3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
- (2) 児童の進学、通学のため
- (3) その他 (_____)

4. 別居期間

令和〇年〇月〇日 から 令和〇年〇月〇日までを予定

別居期間が未定の方は、開始日のみご記入ください。

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況(面会、仕送り等について)

月に数回面会し、生活費を支払っている。

令和 〇 年 〇 月 〇 日

【申立人】 (児童手当の請求者・受給者)

住所 斜里郡斜里町〇〇町〇〇

氏名 斜里 太郎